

Cartographie des métiers administratifs du spectacle vivant – Octobre 2017

Fiche de compétences à acquérir pour évoluer d'un métier administratif du spectacle vivant vers un autre métier du spectacle vivant

Compétences à acquérir pour évoluer du métier d'Hôte·sse d'accueil vers le métier d'Attaché·e à l'accueil

Compétences spécifiques au spectacle vivant

Repérer les membres des équipes aptes à répondre aux diverses demandes du public

Se tenir informé/e de la programmation du lieu et de ses contenus

Capacités transversales à plusieurs branches professionnelles

Accueillir toute personne

Mettre en œuvre les règles d'admission dans le lieu dans le respect des consignes d'hygiène, de sécurité et de sûreté

Utiliser toutes les fonctionnalités d'un standard téléphonique

Analyser une demande formulée en direct ou dans une messagerie et y apporter une réponse adaptée

Transmettre des informations par écrit dans un langage correct et approprié

Créer et entretenir des relations avec l'ensemble des équipes du lieu